

Peruutus- ja poissaolokäytäntö

Klinikan tai vastaanoton nimi

Osoite

Puhelin ja verkkosivusto varauksia varten

Voimassa alkaen

MIKSI MEILLÄ ON TÄMÄ KÄYTÄNTÖ

Jokainen väliin jäänyt aika on aika, jota toinen asiakas odotti. Ilmoitathan hyvissä ajoin, jos et pääse, jotta voimme tarjota ajan jollekin muulle.

1. VAHVISTA AIKASI

Lähetämme muistutuksen _____ tuntia ennen aikaasi. Vahvista se tai kerro, jos et pääse paikalle.

2. PERUUTA TAI SIIRRÄ

Voit peruuttaa tai siirtää ajan maksutta vähintään _____ tuntia ennen, puhelimitse, verkossa tai viestillä.

Testejä ja toimenpiteitä, jotka vaativat valmistelua tai erityisesti tilattuja materiaaleja, koskee _____ tunnin ilmoitusaika.

3. MYÖHÄINEN PERUUTUS JA EI SAAPUMISIA

Jos peruutat ilmoitusajan jälkeen tai et saavu paikalle ilmoittamatta, sinulta voidaan veloittaa _____.

Maksu ei ole korvaus hoidosta, vaan kattaa sinulle varatun ajan.

_____ väliin jääneen ajanvarauksen jälkeen tulevat varaukset saattavat vaatia puhelinvarmistuksen tai ennakkomaksun.

4. MYÖHÄSSÄ SAAPUMINEN

Jos olet myöhässä yli _____ minuuttia, saatamme lyhentää tai siirtää aikaasi, jotta seuraavat asiakkaat eivät joudu odottamaan.

Jos olemme myöhässä, ilmoitamme sinulle mahdollisimman pian ja tarjoamme toisen ajan, jos haluat.

5. POIKKEUKSET

Emme veloita lääketieteellisen hätätilanteen, sairaalassa olon tai ennakoimattomien tapahtumien tapauksessa.

Jos sinulla on kuumetta tai oireita, jotka voivat levitä, ilmoita meille ja siirrämme aikasi maksutta.

Alaikäiset potilaat tai ne, jotka tarvitsevat saattajan, varataan yhdessä saattajan kanssa.

6. HENKILÖTIEDOT

Yhteystietojasi käytetään ajanvarauksiin ja muistutuksiin, maasi tietosuojasääntöjen mukaisesti.

☐ Olen lukenut ja ymmärtänyt peruutus- ja poissaolokäytännön.

Potilas tai laillinen huoltaja,
allekirjoitus

Klinikka, allekirjoitus

Päivämäärä