

Politika otkazivanja i nepojavljivanja

Ime klinike ili ordinacije

Adresa

Telefon i web stranica za rezervacije

Na snazi od

ZAŠTO IMAMO OVU POLITIKU

Svaki propušteni termin je termin koji je drugi pacijent čekao. Molimo vas da nas na vrijeme obavijestite ako ne možete doći, kako bismo ga mogli ponuditi nekome drugome.

1. POTVRDA VAŠEG TERMINA

Šaljemo vam podsjetnik _____ sati prije vašeg termina. Molimo potvrdite ga ili nas obavijestite ako ne možete doći.

2. OTKAZIVANJE ILI PREMJEŠTANJE

Možete otkazati ili premjestiti svoj termin bez naknade najmanje _____ sati prije, telefonom, online ili porukom.

Za testove i zahvate koji zahtijevaju pripremu ili posebno naručene materijale, rok obavijesti je _____ sati.

3. KASNO OTKAZIVANJE I NEDOLASCI

Ako otkazete nakon roka za obavijest ili ne dođete bez da nas obavijestite, može se naplatiti naknada od _____.

Naknada nije plaćanje za medicinsku skrb; pokriva vrijeme rezervirano za vas.

Nakon _____ propuštenih termina, buduće rezervacije mogu zahtijevati telefonsku potvrdu ili polog.

4. KAŠNJENJE

Ako kasnite više od _____ minuta, možemo skratiti ili pomaknuti vaš termin kako sljedeći pacijenti ne bi čekali.

Ako kasnimo, obavijestit ćemo vas čim budemo mogli i ponuditi drugi termin ako želite.

5. IZNIMKE

Ne naplaćujemo u slučaju hitne medicinske situacije, boravka u bolnici ili događaja koje niste mogli predvidjeti.

Ako imate temperaturu ili simptome koji se mogu širiti, obavijestite nas i premjestit ćemo vaš termin bez naknade.

Pacijenti koji su maloljetni ili trebaju pratnju rezerviraju se zajedno s tom osobom.

6. OSOBNI PODACI

Vaši kontakt podaci koriste se za termine i podsjetnike, prema pravilima o zaštiti podataka vaše zemlje.

☐ Pročitao/la sam i razumijem politiku otkazivanja i nepojavljivanja.

Pacijent ili zakonski skrbnik, potpis

Klinika, potpis

Datum