

İptal ve gelinmeyen randevu politikası

Klinik veya uygulama adı

Adres

Rezervasyon için telefon ve web sitesi

Yürürlükte

BU POLİTİKAYA NEDEN SAHİBİZ

Kaçırılan her randevu, başka bir hastanın beklediği bir boşluktur. Gelemeyecekseniz, lütfen zamanında bize bildirin ki başkasına sunabilelim.

1. RANDEVUNUZU ONAYLAMA

Randevunuzdan _____ saat önce size bir hatırlatma gönderiyoruz. Lütfen onaylayın veya katılamayacaksanız bize bildirin.

2. İPTAL VEYA DEĞİŞTİRME

Randevunuzu en az _____ saat öncesine kadar telefonla, çevrimiçi veya mesajla ücretsiz iptal edebilir veya değiştirebilirsiniz.

Hazırlık gerektiren veya özel sipariş malzemeler gerektiren testler ve prosedürler için bildirim süresi _____ saattir.

3. GEÇ İPTAL VE GELMEME

Bildirim süresinden sonra iptal ederseniz veya haber vermeden katılmazsanız, _____ ücreti alınabilir.

Ücret, tıbbi bakım için ödeme değildir; sizin için ayrılan zamanı kapsar.

_____ kaçırılan randevudan sonra, gelecekteki rezervasyonlar için telefon onayı veya depozito gerekebilir.

4. GEÇ GELME

_____ dakikadan fazla geç kalırsanız, randevunuzu kısaltabilir veya taşıyabiliriz, böylece sonraki hastalar bekletilmez.

Geç kalıyorsak, size mümkün olan en kısa sürede bildiririz ve isterseniz başka bir zaman öneririz.

5. İSTİSNALAR

Tıbbi acil durum, hastane yatışı veya öngörülemez olaylarda ücret almıyoruz.

Ateşiniz veya bulaşabilecek semptomlarınız varsa, bize bildirin ve randevunuzu ücretsiz olarak taşıyalım.

Reşit olmayan veya yanında birine ihtiyaç duyan hastalar, o kişiyle birlikte randevu alır.

6. KİŞİSEL VERİ

İletişim bilgileriniz, ülkenizin veri koruma kuralları kapsamında randevular ve hatırlatmalar için kullanılır.

☐ İptal ve gelmeme politikasını okudum ve anladım.

Hasta veya yasal temsilci, imza

Klinik, imza

Tarih